

## Procedura Niebieskiej Karty

Wszczęcie procedury Niebieskiej Karty następuje w sytuacji podejrzenia przemocy – poprzez wypełnienie formularza **Niebieska Karta A**.

**Wszczęcie i prowadzenie procedury NK nie wymaga zgody osoby, co do której istnieje podejrzenie, że została dotknięta przemocą.**

**Druk Niebieska Karta A** wypełnia przedstawiciel podmiotu, który pierwszy uzyskał informację o sytuacji występowania przemocy w rodzinie. **Druk A** wypełnia się na podstawie rozmowy z osobą, wobec której istnieje podejrzenie, że doznaje przemocy w rodzinie lub posiadanych informacji (jeśli nawiązanie kontaktu z osobą doznającą przemocy jest niemożliwe).

W sytuacji braku chęci współpracy osoby doznającej przemocy – należy wszcząć procedurę i podjąć działania motywujące do współpracy – już w ramach procedury Niebieskiej Karty.

**Podczas pierwszego kontaktu z osobą doznającą przemocy należy:**

- przekazać formularz **Niebieskiej Karty B** osobie doznającej przemocy po uprzednim wypełnieniu rubryk dotyczących proponowanych instytucji pomocowych
- w sytuacji braku możliwości kontaktu z osobą doznającą przemocy lub odmowy współpracy również należy przekazać **druk Niebieskiej Karty B** – (zaleca się osobiste przekazanie dokumentu, jeśli jest to niemożliwe można to zrobić korespondencyjnie)
- w przypadku, gdy osobą doznającą przemocy jest dziecko – **kartę B** należy przekazać osobie zgłaszającej lub dorosłemu członkowi rodziny, który nie jest sprawcą przemocy.

Działania interwencyjne, zawiadomienia policji lub prokuratury dokonuje osoba inicjująca procedurę **Niebieskiej Karty A** (dotyczy to sytuacji nagłych, w których występuje zagrożenie życia lub/i zdrowia).

Po wypełnieniu **Niebieskiej Karty A** należy w ciągu 7 dni przekazać ją przewodniczącemu **Zespołu Interdyscyplinarnego** wraz z wnioskiem o powołanie **Grupy Roboczej**.

Przewodniczący **Zespołu Interdyscyplinarnego** powiadamia w ciągu trzech dni członków **Grupy Roboczej**, która rozpoczyna działania pomocowe na rzecz indywidualnego przypadku.

Następnie odbywa się posiedzenie grupy roboczej z udziałem osoby doznającej przemocy oraz osoby stosującej przemoc celem uzupełnienia informacji na drukach **Niebieskiej Karty C, D**. Osoba doznająca przemocy otrzymuje zaproszenie na spotkanie. **Osoba stosująca przemoc otrzymuje wezwanie na spotkanie.**

Wypełnienie **formularza C** następuje jedynie na posiedzeniu **Grupy Roboczej** i jest obowiązkową częścią procedury.

**Niestawienie się na posiedzenie Grupy Roboczej osoby doznającej przemocy nie wstrzymuje prac grupy.**

Wypełnienie **formularza D** powinno nastąpić na posiedzeniu **Grupy Roboczej**, jednak możliwe jest także wypełnienie go w innym miejscu np. w mieszkaniu.

Spotkania zorganizowane są w sposób gwarantujący osobie doznającej przemocy poczucie bezpieczeństwa i nienarażający ją na spotkanie ze sprawcą. Konieczne jest zadbanie (przed spotkaniem) o dokładne ustalenie zasad rozmowy z przedstawicielami innych służb podczas spotkania z ofiarą przemocy - aby uniknąć zachowań powodujących wtórną wiktymizację osoby doznającej przemocy.

Dokumentowanie kolejnych przypadków przemocy odbywa się poprzez ponowne wypełnienie formularza **Niebieska Karta A** lub dopisywanie ich do istniejącej już Karty (należy także przekazać **formularz Niebieskiej Karty B**) oraz **formularza C**.

Zakończenie procedury - wymaga wskazania przesłanki do zakończenia - zawartej w § 18 rozporządzenia i sporządzenia protokołu zakończenia procedury. Decyzję o zakończeniu procedury podejmują jednogłośnie członkowie Zespół Interdyscyplinarny (konieczna jest obecność wszystkich członków).